

Необхідні документи для відкриття поточного рахунку фізичній особі-підприємцю в ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК»:

- 1. Заява про відкриття поточного рахунку, встановленого зразка** (на кожну валюту окрема).
- 2. 2 картки із зразками підписів та відбитка печатки** (засвідчені уповноваженим працівником банку).
(Адреса, зазначена в картці із зразками підписів та відбитка печатки, має відповідати адресі, зазначеній у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань)+1 картка у випадку відкриття рахунку в національній та іноземній валюті.
- 3. Опитувальник клієнта.**
- 4. Договір банківського рахунку.**
- 5. Довідка про систему гарантування вкладів фізичних осіб (встановленого зразка).**

Документи в банк подає особисто фізична особа — підприємець (з собою необхідно мати паспорт та документ, виданий відповідним контролюючим органом, що засвідчує її реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків).

Документи, що подаються для відкриття рахунку, мають бути чинними та містити достовірну інформацію на час їх подання банку.

* Якщо виписки по рахунку буде отримувати особа, що не вказана в картці із зразками підписів та відбитка печатки, додатково потрібно надати Довіреність на отримання виписок, за підписом фізичної особи-підприємця, з паспортними даними його представника.

** В разі наявності інших осіб, що можуть розпоряджатися рахунком фізичної особи-підприємця, додатково потрібно надати довіреність фізичної особи - підприємця, що засвідчена нотаріально.